

Bestyrelsesmøde tirsdag den 23. maj kl. 18.30-22

Sted: Ny Møllevej

Dagsorden:

1. Nyt fra samrådsmødet?
 - i. Oplæg vedr. Fastholdelse og rekruttering
 - ii. Information om intelligent udgift og ansættelsesstop
2. Nyt fra det fælles bestyrelsesmøde mellem Vestervangskolen og Børnehuset Molevitten.
 - i. Gennemgang af data for både institutionen og skolen
 - ii. Styrkelse af samarbejdet med mellem skolen og institutionen
 - iii. Introduktion af ny indskolingsleder Brian.
 - iv. Juni forløbet – godt tilrettelagt og mere struktureret
 - v. Åben skolegård - styrkelse af promovring og ejerskab fra Molevitten.
3. Evaluering af arbejdslovdag i alle afdelinger
 - a. *Paletten*
 - i. *Godt fremmøde, effektivt, gode ting som blev sat i gang og gennemført.*
 - b. *Trekløveren*
 - i. *Igen en rigtig god dag med godt fremmøde 20-22 voksne.*
 - c. *Ny Møllevej*
 - i. *Masser af udendørsrenovering gennemført, effektiv dag med omkring 10 deltagere.*
4. Evaluering og opfølgning på ansættelsessamtaler
 - a. *Ny Møllevej ansatte Malene*
 - i. *Pædagog kommer fra Tjørring. fastansat*
 - b. *Trekløveren ansatte Tina*
 - i. *Pædagog, nyuddannet, fastansat*
 - c. *Kommende stillinger pædagogmedhjælpere til Trekløveren slået op*
5. Møde med FDF der ejer Ny Møllevej
 - a. Troldekt
 - i. *Se svar fra FDF længere nede i dette punkt.*
 - ii. *Beslutning i vores bestyrelse:*
 - b. Renovering
 - i. *Møde med forvaltningen?*
 - c. Kommende møder.
 - i. *Dato for fælles bestyrelsesmøde afventer FDF Formandens hjemkomst og bliver derfor først efter sommerferien.*

Næste møde til september.

FDF er blevet spurgt om de kan give svar på Troldekt projektet, før dd. Hvis de vil betale materialer, forudsætter det et prisoverslag og at el-arbejdet autoriseres. Janus har samlet 4-5 mand, som vil udføre arbejdet.

Hermed svar fra Johannes Formand for FDF Samvirket der ejer Ny Møllevej:

Lydisoleringen ligger under indvendigt vedligehold, men FDF Samvirket giver undtagelsesvis tilsagn om bidrag til denne forbedring af lydisolering under givne forbehold:

- Dette danner ikke præcedens for yderligere ansvar for indvendigt vedligehold for FDF Samvirket, da dette jævnfør lejekontrakten påhviler lejer.
 - Der gives tilsagn om op til maks 50.000 kr. incl moms. Dog billigst muligt og med største lydisolierende effekt. Konteringsmuligheder afdækkes.
 - Der laves et prisoverslag på de samlede udgifter, som FDF forinden skal godkende.
 - Arbejde med strøm og tilsvarende skal autoriseres og medregnes i prisoverslag.
6. Nyt vedr. Børnetal
- a. Trekløveren. Nu fyldt op med 72 vuggestuebørn til august og derfor nu med venteliste. Resten af 2023 fastholdes nuværende stuer og børnetallet følges tæt.
 - b. Samlet set har Molevitten enkelte flere børn indskrevet end budgetteret, så vores prognose for 2023 ser ud til at holde.
7. Nyt vedr. Økonomi, herunder "intelligent udgiftstop og ansættelsesstop" i hele kommunen.
- a. Legepladser Pal og NM. Status og næste skridt.
 - i. Maling er påbegyndt alle 3 matrikler. Pedeller fortsætter processen hen over forår/sommer.
 - ii. Paletten: Legeplads tilsynsrapport viser altid fejl og mangler. Herunder nye tage på "huse" på legeplads. De er nu skiftet. Der er bestilt forsøg med nyt rullegræs omkring flagstangen på Paletten. Der er nye kanter om stier. Der er nye højbede på begge legepladser på Paletten. Der er nyt brændeskur og bålplads ved borgen. Der er ønske om gyngestativ til legeplads ved borgen og fjernelse af borg. Der anbefales en medarbejderinvolverende proces for yderligere skridt på Paletten. Der planlægges derfor ikke yderligere store ting på Paletten i 2023 udover de yderligere ting legeplads tilsynsrapporten peger på som særligt vigtige.
 - iii. Trekløveren: Der er nye højbede. Gammelt legehuse fjernes og der fjernes stub og buske for etablering af lille område med (rulle)græs foran Bellis.
 - iv. Ny Møllevej. Der er nye højbede på vej. Sand fjernes langs stakit og husbagerst på grunden. Der er budgetteret med køb af nyt legepladsstativ til NM for i alt 150.000 kr. i 2023. Der anbefales en snarlig medarbejderinvolveret proces.
 - b. Til overvejelse. Indkøb af billig bil til brug af pedel m.fl. 50.000 kr.
 - i. Bestyrelsen er enige om at indkøb giver mening, og stemmer for.
8. Tema drøftelse:
- a. Ferietilmeldinger og feriepasning - temadrøftelse om pasningsbehov og hvor meget vi skal effektivisere.
 - b. Et skriv fra bestyrelsen vedr. Overholdelse af tilmeldt behov?

Eksempler på skrivelser delt rundt til bestyrelsen. Michael fortæller om konsekvenserne ved manglende ferietilmelding eller manglende framelding af pasning. Her tænkes spildt medarbejder kapacitet som kunne have været bedre brugt på andre tidspunkter af året.

Drøftelse:

Påvirker tilmeldingsfristen, at forældre tilmelder til pasning med "livrem og sele".

Er vi tydelige nok i forbindelse med senere rykkere vedr. Feriepasning og rettelser?

Sidste rykker sendes cirka 14 dage før sommerferien påbegyndes.

Kunne en mulighed være at åbne op for at børn kan komme i ferien uden tilmelding, for at minimere unødige tilmeldinger lavet for at sikre pasning.

Kunne man til forældremøder synliggøre hvor stor betydning en minimering af spildkapacitet ville have i hverdagen.

Er det bestyrelsens opgave at "opdrage" forældre til at holde ferie med deres børn?

Forslag; Kalender for året med ferieperioder, arbejdsdage, forældrekafe osv. A4-side med kalender og farver på den ene side og tekst på den anden side. Her beskrives konsekvensen af manglende tilbagemelding og framelding af feriepasning.

9. Eventuelt

- a. Sommerafslutning for personalet d. 22. juni – Bestyrelsen kommer kl. 17 og gør grill klar. Deltager Jakob, Janus, Natali – eventuelt Marianne og Maria?
- b. Michael igangsætter suppleantprocessen som tidligere drøftet.

10. Punkter til næste møde

- a. Temadrøftelse evt. kost med deltagelse af adhoc personale?

11. Punkt til fællesbestyrelsesmøde med skolen – hvordan kommer vi hærværk m.m. til livs på paletten.